



Stockholm 100616

Likabehandlingsplan för Katarina Norra skola lå 10/11

Handlingsplan för arbetet med att främja likabehandling och mot mobbning och kränkande behandling.

Bakgrund

Likabehandlingsplanen har kommit till med anledning av Diskrimineringslagen (3 kap.16§) och Skollagen (kap 14 a.)

Inledning

Katarina Norra skola ska vara en bra skola för alla barn, elever och vuxna oavsett kön, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, sexuell läggning eller funktionshinder.

Elever ska ha ett rättsskydd likvärdigt det skydd som skolans anställda har. En trygg skolvardag är en förutsättning för att lära och utvecklas. Man ska bli välkommen, bemött, respekterad och undervisad utifrån sina behov.

När barn och elever upplever meningsfulla sammanhang, glädje och delaktighet, uppstår vänskap och kränkningar förebyggs. Där växer självförtroende, respekt och tolerans.

Hur planen kom till

Likabehandlingsplanen är utformad i enlighet med Skolverkets allmänna råd. Resonemang har förts med elevrepresentanter, personal, föräldraråd, samt i den likabehandlingsgrupp som kommit till för ändamålet. Vi har utgått från trivselenkäter som gjorts av elever i åk 2-9.

Dessa enkäter har varit anpassade efter elevernas åldrar.

Personal på skolan har även gått en kursen ”Mobbning, kränkande behandling och diskriminering- skolpraktik och forskningsperspektiv” på Stockholms universitet.

Mål med arbetet med likabehandling

Övergripande målsättning med denna plan är:

- Att förverkliga FN:s barnkonvention i skolan.
- Att ingen skall behöva utsättas för någon form av mobbning eller kränkande behandling
- Att all personal och elever aktivt skall förhindra och motverka alla former av kränkande behandling och mobbning
- Att åtgärder vidtas omedelbart i det fall en kränkande behandling/mobbning äger rum

Definitioner

Definitioner och begrepp enligt Skolverkets allmänna råd (2009) ”För att främja likabehandling och förebygga diskriminering, trakasserier och kränkande behandling”.

Likabehandling med detta begrepp menas att alla barn eller elever ska behandlas så att de har lika möjligheter och rättigheter oavsett om de omfattas av någon diskrimineringsgrund. Det innebär dock inte alltid att alla barn och elever ska behandlas lika (se indirekt diskriminering).



Stockholm 100616

Diskriminering är ett övergripande begrepp för negativ och kränkande behandling av individer eller grupper av individer utifrån olika grunder. Diskriminering används också som begrepp i fall där institutioner genom t.ex. strukturer och arbetssätt upplevs som kränkande. De sju diskrimineringsgrunderna är kön, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, sexuell läggning, funktionshinder, könsöverskridande identitet eller uttryck och ålder.

Med *direkt diskriminering* menas att ett barn eller en elev missgynnas i förhållande till andra om missgynnandet har samband med kön, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, sexuell läggning eller funktionshinder.

Ett exempel på direkt diskriminering är om huvudmannen för t.ex. en skola nekar en elev tillträde till en viss utbildning på grund av att hon eller han har en viss sexuell läggning.

Med *indirekt diskriminering* menas att ett barn eller en elev missgynnas genom att huvudmannen för verksamheten, rektorn eller någon med motsvarande ledningsfunktion eller annan personal tillämpar en bestämmelse, ett kriterium eller ett förfaringsätt som framstår som neutralt men som i praktiken särskilt missgynnar ett barn eller en elev med visst kön, viss etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, sexuell läggning eller visst funktionshinder. Ett exempel på indirekt diskriminering kan vara att ett barn eller en elev missgynnas genom att till synes neutrala regler tillämpas så att de i praktiken får en diskriminerande effekt.

Trakasserier: Ett uppträdande som kränker ett barns eller en elevs värdighet och som har samband med någon av diskrimineringsgrunderna etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, sexuell läggning, funktionshinder och kön eller som är av sexuell natur. Trakasserier är alltså diskriminering och kan utföras av vuxna gentemot elever, av elever gentemot vuxna, av vuxna gentemot vuxna eller mellan elever.

Kränkande behandling: Ett uppträdande som, utan att vara trakasserier, kränker ett barns eller elevs värdighet.

Mobbning: En upprepad negativ handling när någon eller några medvetet och med avsikt tillfogar eller försöker tillfoga en annan skada eller obehag.

Rasism: En föreställning om den egna folkgruppens överlägsenhet utifrån uppfattningen om att det finns biologiska skillnader mellan folkgrupper och att vissa folkgrupper är mindre värda och därmed legitima att förtrycka, utnyttja eller kontrollera.

Främlingsfientlighet: Rädsla för; stark motvilja mot grupper som definieras genom fysiska, kulturella/etniska eller beteendemässiga karakteristika.

Homofobi: En uppfattning eller medveten värdering hos en individ, en grupp eller ett samhälle och som ger uttryck för en starkt negativ syn på homo- och bisexualitet och homo- eller bisexuella personer.



Stockholm 100616

Sexuella trakasserier: Innebär ett handlande av sexuell natur som kränker någons värdighet.

Könsöverskridande identitet eller uttryck menas att någon inte identifierar sig med sin biologiska könstillhörighet som kvinna eller man eller genom sin klädsel eller på annat sätt ger uttryck för att tillhöra ett annat kön.

Ansvarsfördelning

Skolledningen ansvarar för att:

- att likabehandlingsplan och handlingsprogram för att motverka mobbing finns, följs, följs upp och görs känd.
- lagen följs.

Alla som arbetar i skolan ansvarar för att:

- medverka till att utveckla barnens och elevernas känsla för samhörighet, solidaritet och ansvar för människor även utanför den närmaste gruppen.
- verka i demokratiska arbetsformer där barn, elever, personal och vårdnadshavare har inflytande och är delaktiga.
- förankra grundläggande demokratiska värden i syfte att utveckla demokratiska samhällsmedborgare.
- aktivt motverka alla former av trakasserier och annan kränkande behandling av individer eller grupper.
- visa respekt för den enskilda individen.

Skolans pedagoger ansvarar för att:

- uppmärksamma, motverka och förebygga alla former av kränkande behandling.

Det förebyggande/främjande arbetet:

- Alla elever undervisas i livskunskap enligt Birgitta Kimbers modell
- Kamratstödjare finns i varje årskurs, utbildas och görs kända.
- Antimobbingsgrupp finns och görs känd.
- Antimobbingsarbetet är formulerat i Handlingsplan mot mobbning.
- Vuxna finns både inne och ute under raster.
- Konflikter är en naturlig del i umgänget mellan barn. Alla som arbetar på skolan har ett ansvar att hjälpa eleverna att hantera konflikter
- Skolans personal ingriper direkt om någon bråkar, kränker, retas etc.
- Skolans personal fortbildas kontinuerligt i frågor som berör likabehandling, demokrati, förhållningssätt, konflikthantering och olika former av trakasserier eller förtryck.
- Vi tydliggör vem man vänder sig till när något har hänt
- Vi kontrollerar att läromedel inte har ett diskriminerande innehåll.
- Vi upplyser och utbildar i Barn- och elevskyddslagen.
- Vi informerar om hur man anmäler ett mobbningsärende



Stockholm 100616

- Vi undviker situationer där elever blir bortvalda, vilket innebär att vi vuxna väljer lag, placerar i klassrummet, delar in i grupper etc.
- Vi genomför den årliga trivselenkäten.
- Vi informerar och diskuterar Handlingsplanen mot mobbning och Likabehandlingsplanen i klassen kontinuerligt och vi ser till att eleverna förstår planens innebörd.

När ett barn eller en elev kränks:

- Det barn eller den elev som blir kränkt ska vända sig till mentor, skolledning, elevvårdspersonal eller vilken vuxen som helst som han eller hon har förtroende för.
- Varje vuxen som arbetar på skolan ska ta emot sådana samtal, ta dem på allvar och lämna ärendet vidare till mentor, antimobbinggrupp, elevhälsoteam eller skolledning för fortsatt hantering.
- Personalen ingriper direkt, om man ser, hör eller misstänker att en kränkning pågår; bryter situationen och värnar om den utsatte. Det innebär bland annat att den utsatte skall tas omhand och inte släppas iväg utan att man har försäkrat sig om den utsattes tillstånd.
- Information om händelsen lämnas till mentor eller liknande och till förälder.
- Mentor, antimobbinggrupp eller annan vuxen samtalar med den som utsatt annan elev.
- Händelsen dokumenteras av mentor eller utredande personal. Efter utredning återkopplas till den utsatte.
- Om kränkaren är anställd på skolan ska ansvarig skolledare utreda händelsen och vidta nödvändiga åtgärder.

Om kränkningen fortsätter:

Elevhälsoteam eller skolledning beslutar om fortsatta åtgärder. Dessa följer antimobbningsplanen och grundskoleförordningens åtgärdstrappa, men allvarssamtal med kränkaren och kränkarens förälder ska alltid genomföras. Om skolan ska göra polisanmälan beslutas från fall till fall av skolledningen.

När en anställd vid skolan kränks:

- Ärendet lämnas till biträdande rektor eller till rektor, som ser till att utredning påbörjas.
- Enskilda samtal förs med dem som varit inblandade.
- Vid allvarligt fall, om kränkaren är elev, kallas föräldrar/ vårdnadshavare så snabbt som möjligt till skolan.
- Om skolan ska göra polisanmälan beslutas från fall till fall av skolledningen.
- Ärendet återkopplas till den utsatte.
- Ärendet dokumenteras och dokumentationen sparas av rektor.
- Vid behov tas kontakt med Företagshälsan, och arbetsskadeanmälan görs.



Stockholm 100616

Om skolan inte lever upp till planen

Skolledningen ansvarar för att likabehandlingsplan och handlingsprogram för att motverka mobbing finns, följs och följs upp. Om skolan inte lever upp till planen bör skolledningen kontaktas, eller anmälan göras till stadens eller Skolverkets inspektörer.

Fortbildning

Den 1/9 kommer personalen ha en halv utbildningsdag tillsammans med Lars Åsbrink. Föräldrar för åk 6-9 får föräldrautbildning kvällen och åk F-5 får samma utbildning veckan efter den 8/9-10. Diskussion finns med skolledning om ytterligare samarbete med Lars för fortsatt utbildning.

Utvärdering och uppföljning

Utvärdering görs enligt utvärderingscykeln i arbetsplanen. Texten bearbetas i likabehandlingsgruppen, där skolledning, elever, föräldrar och personal är representerade. Särskild vikt ska fästas vid synpunkter från eleverna.

Revidering

Ny plan skrivs varje år.

Utvecklingsområden

Förnya enkäten och utveckla frågorna, se till att den görs av hela skolan samtidigt och göra den återkommande varje år. Ansvariga: likabehandlingsgruppen under vt. 11.

Ha fler vuxna i korridorerna under rasttid. Ansvariga: skolledningen och arbetslagen under lå 10-11.

Se över toalettlåsen. Ansvarig: vaktmästare, ht-10.

Förbättra dialogen mellan antimobbningsteamet och EHT, för att få en bättre överblick hur situationen ser ut i skolan. Ansvarig: antimobbningsteamet och kurator, ht:10.

Se över omklädningsrummen. Ansvarig: skolledningen, ht-10.

Likabehandlingsgruppen och antimobbningsgruppen har påbörjat ett samarbete under våren som kommer att utvecklas ytterligare under ht-10.